



URZĄD MIEJSKI W DUKLI

Adres: ul. Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukla
Konto bankowe: 09 1130 1105 0005 2141 2520 0013
Godziny otwarcia: poniedziałek–piątek 7:00-15:00
e-mail: gmina@dukla.pl, strona internetowa: www.dukla.pl
tel. +48 13 433 00 34, fax. +48 13 433 10 11

Zameldowanie na pobyt stały

| | |
|----------------------------|--|
| Miejsce załatwienia sprawy | Wydział Organizacyjny i Inwestycji, II piętro, pokój 302, tel. 48 13 432 91 36 |
| Osoba załatwiająca sprawę | Jolanta Albrycht - inspektor |
| Wymagane dokumenty | <ul style="list-style-type: none">• Formularz: zgłoszenie pobytu stałego• do wglądu – dowód osobisty lub paszport osoby dokonującej zameldowania,• do wglądu dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu /akt notarialny, wypis z księgi wieczystej, umowa cywilnoprawna, decyzja administracyjna, orzeczenie sądu/,• w przypadku pełnomocnika – oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa |
| Opłaty | Nie pobiera się |
| Termin załatwienia sprawy | Niezwłocznie - w dniu zgłoszenia |
| Tryb odwoławczy | Nie dotyczy |
| Inne informacje | <p>Obywatel polski przybywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest obowiązany zameldować się w miejscu pobytu stałego najpóźniej w 30 dniu, licząc od dnia przybycia do tego miejsca.</p> <p>Zameldowania na pobyt stały można dokonać z równoczesnym wymeldowaniem z dotychczasowego miejsca pobytu.</p> <p>Pobytem stałym jest zamieszkanie w określonej miejscowości pod oznaczonym adresem z zamiarem stałego przebywania.</p> <p>Zameldowanie w lokalu służy wyłącznie celom ewidencyjnym i ma na celu potwierdzenie faktu pobytu w danym lokalu.</p> <p>Zgłoszenia można dokonać drogą elektroniczną przez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej ePUAP.</p> |
| Podstawa prawna | Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz.U. z 2019 r. poz. 1397 ze zm.) |